

Signerat dokument

via <https://signera.ebox.nu>



Signerad text:

Jag har läst och förstår innehållet i PDF-filen (1) och samtycker och godkänner allt som avtalas däri, som om jag skrivit under en fysisk utskrift av PDF-filen (1):

(1) Avser PDF-fil enligt följande

Namn: Protokoll sm 6 2023.pdf

Storlek: 121867 byte

Hashvärde SHA256:

81415c00d818f815854119e63bd310b5d80547677095eb7072c2a1327826a8c2

Originalfilen och signaturerna är bifogade som bilagor till denna PDF.

För att öppna bilagorna kan en dedikerad PDF-läsare krävas.

Signerat av 3:

Per Gustav Björnskiöld

Signerat med BankID 2023-10-12 22:16 Ref: 15925610-969f-4515-8ab7-4163e7ea5ae1

CHARLOTTE ANDERSSON

Signerat med BankID 2023-10-25 13:10 Ref: 2011e895-f027-406b-8674-c9630dd77c3a

Anna Eminett Bailey

Signerat med BankID 2023-11-17 14:01 Ref: 4e07f8d3-30d1-41cb-97ac-973da03b2d3d



Styrelsemöte 6, 20231012, via Teams

Närvarande:

Charlotte Andersson (CA), Ordförande
Henrik Nilsson (HN), Ledamot
Per Björnskiöld (PB), Ledamot, Sekreterare för mötet
Anna Bailey (AB), Ledamot
PerOlof Claesson (PC), Ledamot
Frida Svensson (FS), Ledamot
Joachim Brischewski (JB), Generalsekreterare

§1. Mötets öppnande

Ordförande Charlotte hälsar alla välkomna och förklarar mötet öppnat.

§2. Godkännande av dagordning

Dagordningen godkändes.

§3. Val av ledamot att justera protokollet

Anna Bailey vals till justerare.

§4. Föregående mötesprotokoll

Protokoll från föregående möte godkändes.

§5. Aktivitetslistan och verksamhetsplan

Inget att rapportera.

§6. Beslutspunkter

- a) Föreslagen agenda inför NOR möte den 11/11 gicks igenom. Diskuterade vad vi från Sverige vill att NOR ska arbeta mer med. Förslag att utveckla samarbete på ungdomssidan med till exempel gemensamma läger. Samt arbeta för att få till en större samordning av våra regattakalendrar.
- b) Diskuterade att ha en färdig skrivelse/pressmeddelande för IOK:s förestående besked angående Beachsprint på OS 2028. Förberedelse bör finnas för båda beskeden. Kommunikationsgruppen tar frågan och förbereder skrivelse. Bör gå ut som ett pressmeddelande, kanske i samarbete med SOK och RF. Kommunikationsgruppen förbereder skrivelse.

§7. Lägesrapport av verksamheten från GS och kansli (bilaga 7)

Erasmusansökan inskickad för studiebesök till Irlands Roddförbund för att ta del av den utvecklingsresa Irländsk Rodd har gjort de senaste åren.
GS har haft möte med Emma om hur hennes pågående projekt ska avslutas.

§8. Lägesrapport från Sportchefen

Arbete pågår med planering inför nästa säsong samt uppföljning med berörda resurser.



§9. Lägesrapport från RIG och NIU

Rapport inskickad till RF angående RIG och NIU. RF planerar ett besök på Sandagymnasiet under hösten.

§10. Ekonomisk rapport (bilaga 10)

Ekonomi under kontroll och följer i stora drag budgeten.

Diskuterades att tillsätta en arbetsgrupp för att hitta sponsorer. Beslutades att Frida och Anna tillsammans tar fram ett förslag på hur vi kan arbeta vidare med frågan.

§11. Informationspunkter

a) Kenth Nordh är uttagen av World Rowing som domare till OS i Paris 2024.

Per Björnskiöld är uttagen till Final Olympic Qualification Regatta i Luzerne.

b) Domarrapport från Lilla Råda.

c) Roddförbundet uppvaktar med krans på Thor Nilsens begravning. Flera från styrelsen samt kansli kommer dessutom närvara.

§12. Inkomna skrivelser samt ev. korrespondens med myndigheter etc.

Inget att rapportera

§13. Övriga frågor

Ordförande svarar på skrivelse från UARS om SR:s syn på deltagande av roddare från Ryssland och Belarus. SR står helt och fullt bakom det gemensamma beslut de Nordiska Olympiska kommittéerna och idrottsförbunden tagit.

Diskuterade om vi ska försöka delta på SM-veckan vinter 2025 i Borås med inomhusrodden. Beslutades att Joachim kontaktar ÖSS med förfrågan om att arrangera.

§14. Tid och plats för nästa möte

Utbildning jämställdhet/normkritik, den 7/11 kl: 19:00 via Teams.

Planeringsmöte inför Roddforum, den 9/11 via Teams.

Nästa styrelsemöte i Varberg, den 17/11 kl: 18:00.

§15. Mötets avslutning.

Ordförande Charlotte förklarar mötet avslutat.